

表 7-3-1 95-100(學)支援本學程之行政支援與技術人力表

職員姓名	職稱	執務項目
黃錦葉 (80.10~)	技士	設備採購及維護、空間管理、網路管理及維護 ● 採購系上、教室所需設備，以及管理及維護系上網路，進行網路或設備問題之排除。
陳靜儀 (95.08~)	行政專員	計畫經費報支、學位考試、畢業資格審核 ● 各項計畫設備費、人事費用報支，學位考試相關工作，進行畢業生資格審核工作。
林胤余 (97.08~)	行政專員	系務行政、教師人事業務、會議及法規辦理 ● 教師相關人事業務、應聘新任教師相關事宜，各項會議及法規協助。
沈麗鳳 (100.02~)	行政專員	學生事務、課務安排、招生試務協助 ● 協助學生解決課務問題，安排各項甄試考試時程，聯絡課程演講者到校事宜。
廖秋萍 (101.04~)	專任助理	招生試務協助、週會/演講活動安排、課程助教 ● 協助各項招生及系館活動，大一週會活動安排，並協助其他行政人員各項事宜。
林仁盛 (100.01~)	工友	公文收發、庶務處理、館舍環境清潔 ● 負責每日公文收發，維持系館環境清潔，巡視各教室電源設備使用情形。
陳心禾 (101.05~)	臨時工	各項活動協助 ● 協助系館活動及行政人員各項事宜。
林柏佑 (95.08~96.03)	專任助理	● 辦理碩士在職專班試務、課務
劉淑梅 (71.10~97.09)	組員	系務行政、教師人事業務、會議及法規辦理 ● 教師相關人事業務、應聘新任教師相關事宜，各項會議及法規

		協助。
黃瓊慧 (91.07~98.06)	專任助理	學生事務、課務安排、招生試務協助 ● 協助學生解決課務問題，安排各項甄試考試時程，聯絡課程演講者到校事宜。
謝秀芬 (98.07~99.09)	組員	● 系務會議及相關委員會議召開、紀錄及追蹤執行成效。 ● 系所評鑑及後續改善追蹤及相關教學問卷規劃與執行。 ● 新聘人員、教師升等、評鑑及相關人事行政作業。
葉錦諺 (98.09~99.09)	業界教師	● 執行培育優質人力促進就業計畫方案九 ● 協助系上軟硬體整合教學實驗平台設計、硬體系統測試除錯
邱茗絃 (98.06~101.01)	專任助理	招生試務協助、週會/演講活動安排、課程助教 ● 協助各項招生及系館活動，大一週會活動安排，並協助其他行政人員各項事宜。

表 7-3-2 95-100(學)支援本學程之教師統計表

教師姓名	支援學程名稱	授課課程
楊接期	網路學習科技研究所 (與網學所合聘)	自然語言處理概論 數位學習導論 智慧型語言學習系統
任玄	太空及遙測研究中心 (與太遙中心合聘)	專題討論 偵測與估計 遙測影像處理 電子電路學
黃武元	網路學習科技研究所 (與網學所合聘)	專題討論 寬頻無線網路之介紹 資料庫系統
陳彥文	通訊工程學系 (與通訊所合聘)	專題討論
劉晨鐘	網路學習科技研究所 (與網學所合聘)	資料庫系統 創造力輔具工具
陳錕山	太遙中心 (與太遙中心合聘)	雷達影像處理
黃錦葉	系務人員	感測器應用電路實習 感測器應用電路
鄭伯順	兼任教授	智慧型運輸系統專利研討專題
劉寶鈞	兼任教授	數位系統導論 數位系統實驗